Lampiran A

PERMOHONAN UNTUK BERTUGAS DILUAR PEJABAT

1. NAMA : .....
2. JAWATAN DAN UNIT : .....
3. TUGAS-TUGAS YANG AKAN DILAKUKAN
   a. TEMPAT : .....
   b. PERIHAL TUGAS : .....
   c. TEMPOH : .....
4. CARA PERJALANAN

☐ Kereta Sendiri ☐ Kenderaan Pejabat ☐ Kapal Terbang ☐ Keretapi

☐ Menumpang kereta pegawai lain (Sila sebut nama dan tempat bertugas pagawai ini) ☐ Kereta Awam

.....

5. Jika tidak menaiki keretapi/kapal terbang kerana menggunakan kereta sendiri, sila nyatakan sebabnya :

.....

.....

6. Jika menggunakan kereta sendiri tuntutan yang akan dibuat ialah :-

☐ Elaun hitungan batu ☐ Gantian tambang kapal terbang/keretapi

Tarikh : .....

.....
(Tandatangan Pemohon)

PERAKUAN KETUA JABATAN

Permohonan untuk menjalankan tugas-tugas rasmi di luar ibu pejabat seperti di atas adalah diluluskan/tidak diluluskan.

Adalah disahkan pegawai ini perlu menggunakan kereta sendiri dan diperakukan bahawa bellau dibayar :

☐ Elaun hitungan batu ☐ Gantian tambang kapal terbang/keretapi

☐ Gantian tambang terendah

Tarikh : .....

.....
(Tandatangan Ketua Bahagian)
(Pegawai Atasan Yang Langsung)

Nama : .....

Jawatan : .....

Cop Rasmi : .....

*Sila tandakan (/) pada petak yang berkenaan