



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

BORANG PENGURUSAN EMEL (INDIVIDU / KUMPULAN)

Untuk Pemohon

Tarikh : _____

A) Maklumat Pemohon

Nama Individu/Kumpulan* : _____
(Bagi Permohonan kumpulan, sila lampirkan senarai nama dan alamat emel ahli kumpulan)

Pentadbir Kumpulan : _____

Nombor Kad Pengenalan* : _____

Alamat Pejabat* : _____

Poskod : _____ Negeri : _____

Bahagian* : _____ Cawangan/Unit : _____

No. Tel. Bimbit* : _____ Jawatan* : _____

Alamat Emel Alternatif* : _____ Gred : _____
(contoh: gmail, yahoo dan lain-lain)

Nota: Sila isikan maklumat yang bertanda (*) bagi melengkapkan proses pendaftaran.

B) Sila tandakan ✓ di ruangan di bawah.

<input type="checkbox"/>	a. Permohonan Baru (Nyatakan:.....)
<input type="checkbox"/>	b. Pertukaran (Sila pilih: <input type="checkbox"/> Carry Mailbox <input type="checkbox"/> Tanpa Mailbox (kosong)
<input type="checkbox"/>	c. Hapus (Nyatakan Sebab:
<input type="checkbox"/>	d. Set Semula Kata Laluan (Nyatakan Sebab:
<input type="checkbox"/>	e. Kemaskini Maklumat Akaun Emel dan lain-lain (Nyatakan:

Sila isikan ruangan di bawah jika memilih item b atau d di atas:

Emel Lama : _____	Lokasi Pejabat Lama : _____
-------------------	-----------------------------

Tandatangan Pemohon: _____

Pengesahan Ketua Jabatan:

Tandatangan : _____ Nama : _____

Tarikh : _____ Cop Jawatan : _____

----- Untuk diisi oleh Pentadbir Emel Agensi -----

Nama Pegawai : _____ Tarikh Selesai : _____

Tarikh Terima : _____

Emel Lama : _____	Emel Baru : _____
Lokasi Pejabat Lama : _____	Lokasi Pejabat Baru : _____

Peringatan :

- Emel yang disediakan hendaklah digunakan untuk tujuan rasmi sahaja.
- Setiap pengguna dikehendaki **menukarkan kata laluan sementara yang diberikan kepada yang lebih selamat** dengan mengikuti kriteria yang ditetapkan di dalam Dasar Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia.
- Setiap pengguna **dilarang daripada menggunakan emel KKM untuk tujuan lain** seperti menyediakan dan menghantar maklumat berulang-ulang berupa gangguan, menyedia, memuat naik, memuat turun dan menyimpan maklumat yang mengandungi unsur-unsur lucah atau sebarang pernyataan fitnah atau hasutan yang boleh memburuk dan menjatuhkan imej Kerajaan serta menggunakan emel untuk tujuan komersial, politik, perjudian dsb.
- Pelaksanaan adalah tertakluk kepada kepatuhan Tatacara Penggunaan Dan Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia (Surat Pekeliling Am Ketua Setiausaha Kementerian Kesihatan - Tatacara Penggunaan dan Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia Versi 3.0 – Bil. 7/2011) dan Dasar Keselamatan ICT KKM (Surat Pekeliling Am Ketua Setiausaha Kementerian Kesihatan - Dasar Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia Versi 5.0). Maklumat boleh dimuat turun dari portal KKM.
- Tindakan tegas akan diambil akibat kegagalan mematuhi perkara di atas melalui peruntukan undang-undang sedia ada atau tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.