

PENGENALAN KEPADA INTERNET DAN EMAIL KURSUS AUTOMASI PEJABAT (ASAS)

Disediakan oleh

Unit Latihan, Penerbitan dan Audio Visual

Bahagian Teknologi Maklumat & Komunikasi

Kementerian Kesihatan Malaysia

PENGENALAN KEPADA INTERNET

- Gabungan perkataan “**I**nternational” dan “**N**etworking”
- Rangkaian komputer yang luas dan besar
- Capaian seluruh dunia
- Digunakan untuk
 - ▣ Mencari maklumat
 - ▣ Berkomunikasi dengan orang lain
 - ▣ Media komunikasi
 - ▣ Agen promosi dan pendidikan

PENYAMBUNGAN KE INTERNET

- Di pejabat
 - ▣ Leased line, VPN, ISDN, satelit, broadband
- Di rumah
 - ▣ Dial up
 - ▣ Wireless (tanpa wayar) – contoh 3G atau Edge
 - ▣ Broadband (jalur lebar) – contoh Streamyx

PERKARA YANG PERLU ADA UNTUK MENGGUNAKAN INTERNET

- Perkakasan
 - ▣ Komputer (lengkap dengan network card)
 - ▣ Modem
 - ▣ Talian telefon
 - ▣ Akaun dengan ISP (internet service provider)
- Perisian
 - ▣ Browser (cth Internet Explorer, Mozilla Firefox)

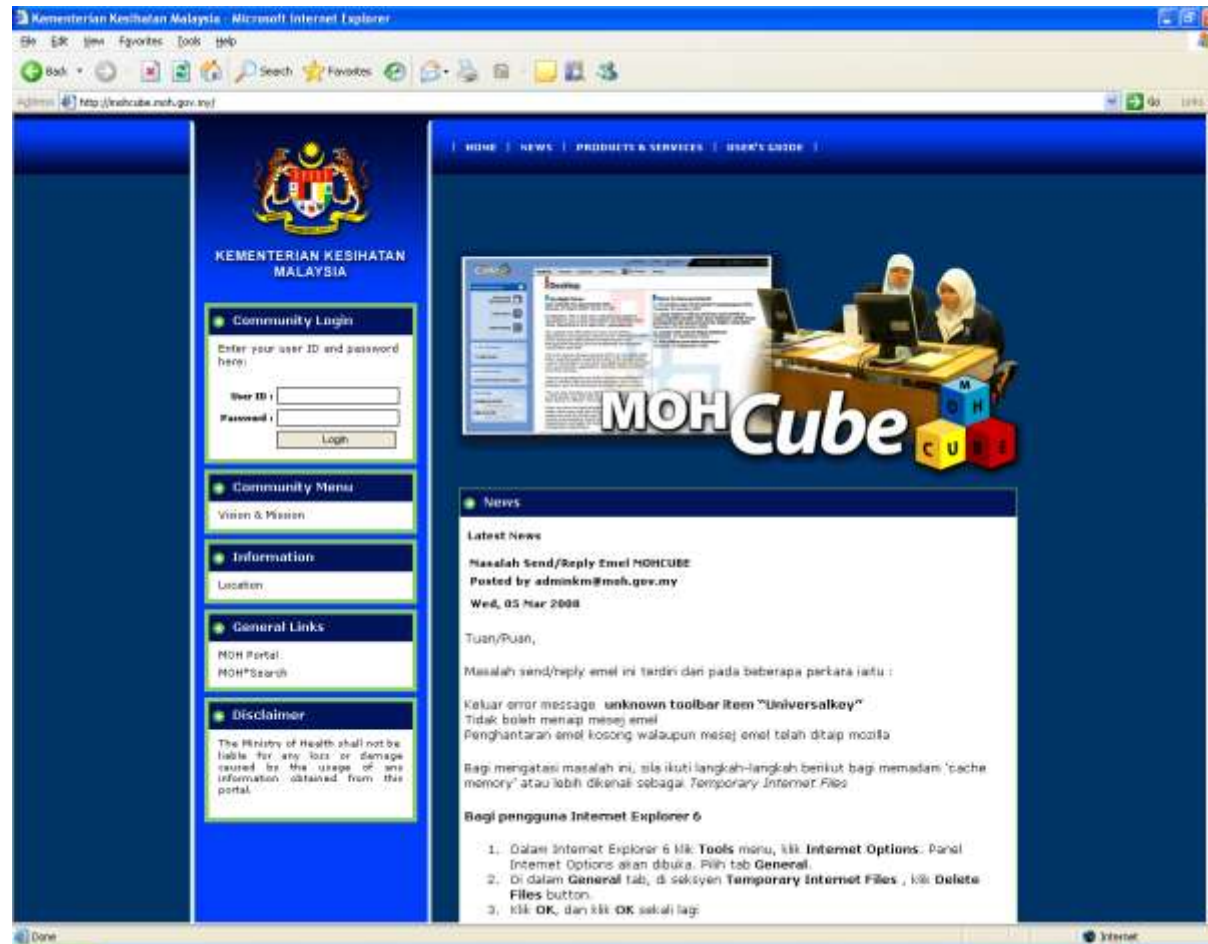
Contoh paparan laman web

<http://www.moh.gov.my>

The screenshot displays the homepage of the Malaysian Ministry of Health website. The browser window shows the URL <http://www.moh.gov.my/MyPortal/index.jsp>. The page features a blue header with the Ministry of Health logo and the slogan "Sihat Sepanjang Hayat". Below the header, there is a navigation menu with categories like "Profil", "Agensi", "Sembayang Online", and "FAQ". The main content area includes a "PENGUMUMAN" section with a link to "Petaksanaan PTK-CPO" and a "Seronok Semasa" section with a link to "Lidah 5,000 Doktor Rukh Gerd (12-14)". There is also a "Kerjaya di KKM" section. On the right side, there is a search bar, a login section for "WIDMAIL & PORTAL INTRANET KKM", and a "Pautan Laman Web" section with various links. The page is dated "Tarikh: 06/03/2008".

Contoh paparan laman web

<http://mail.moh.gov.my>



PERKHIDMATAN DALAM INTERNET

- World wide web
- Email
- Internet chat
- Newsgroup
- FTP (File Transfer Protocol)
- Telnet

SKRIN INTERNET EXPLORER

Butang ke laman sebelum

Butang hentikan carian

Title Bar – tajuk laman web yang dilawati

Butang muatun semula laman semasa

Address bar – masukan atau paparan alamat laman web

Scroll Bar – gerakan untuk melihat keseluruhan laman

Butang ke laman seterusnya

Status Bar – status hasil carian web, status pointer tetikus



BAGAIMANA MELAYARI INTERNET

- Masukkan URL yang dikehendaki dalam ruangan address contoh <http://www.moh.gov.my>
- Atau
- Cari menggunakan
 - ▣ butang Search pada IE
 - ▣ search engine seperti Google (<http://www.google.com>)

BAGAIMANA MELAYARI INTERNET

- Masukkan perkataan atau ayat yang berkaitan
- Contoh – Kementerian Kesihatan Malaysia
- Klik Go

ENGIN CARIAN (SEARCH ENGINE)

- Laman web untuk melakukan carian
- Contoh: Google, Alta Vista, Lycos, Yahoo, Cari
- Carian berdasarkan kata kunci
- Carian untuk artikel teks, imej, berita, audio, video

PENGENALAN KEPADA E-MAIL

- Singkatan daripada “electronic mail”
- Sistem komunikasi yang **menulis, menghantar, menerima dan menyimpan** mesej secara elektronik

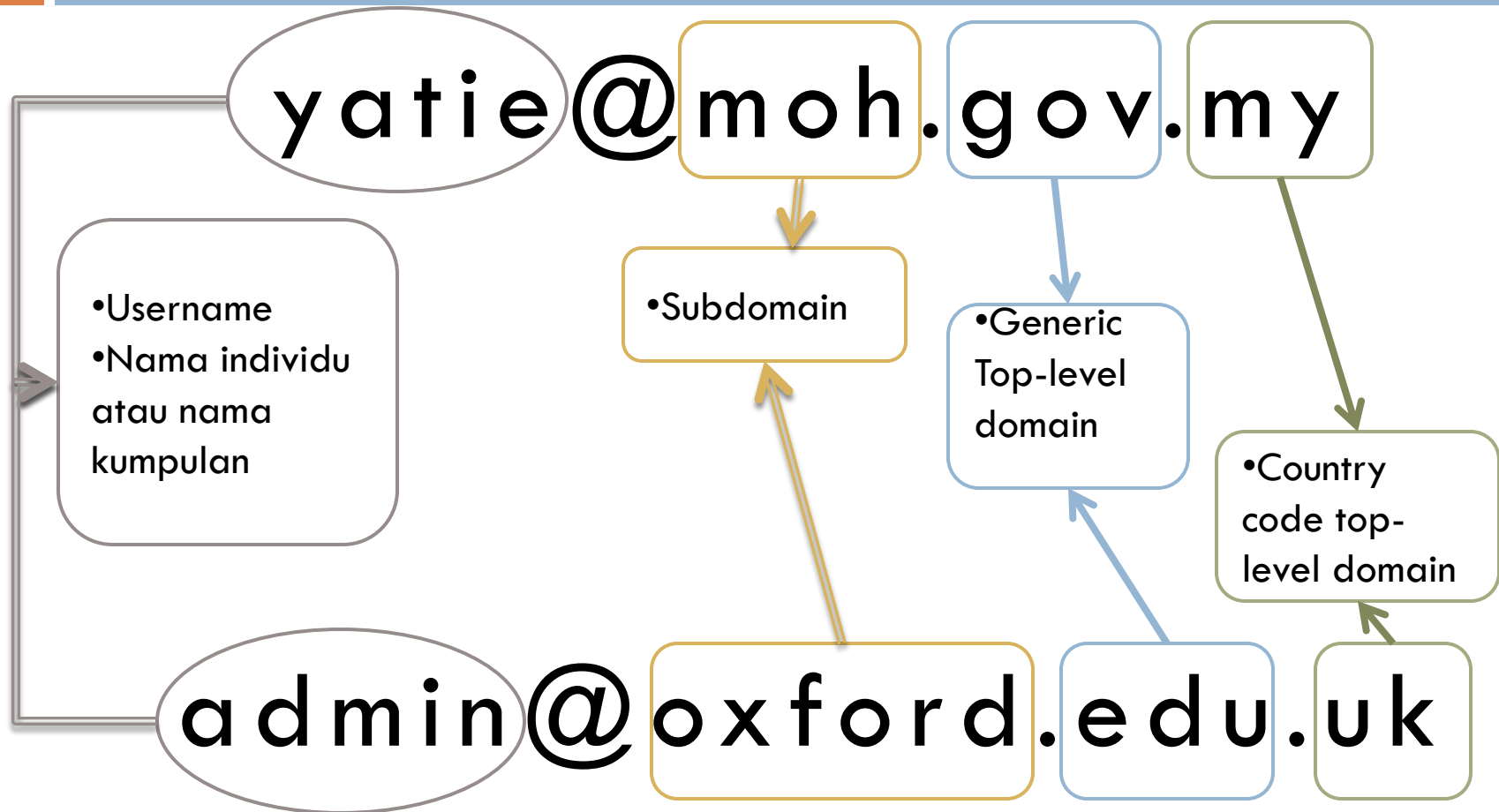
PENGENALAN KEPADA E-MAIL

- Kelebihan:
 - Jimat masa
 - Boleh hantar satu email kepada banyak penerima
 - Mesej sampai dalam masa amat singkat
 - Jimat kos
 - Tidak perlu menggunakan banyak kertas
 - Tiada kos penghantaran – setem, posmen
 - Efisyen
 - Boleh mengepilkan lampiran bersama email
 - Boleh dienkrip untuk tujuan keselamatan
- Kelemahan
 - Masalah spamming dan virus – cara mudah untuk menyampaikan iklan dan virus kepada orang awam dengan banyak
 - Masalah privasi – kerana melalui server (boleh diintai oleh orang yang tidak bertanggungjawab)

AKAUN E-MAIL

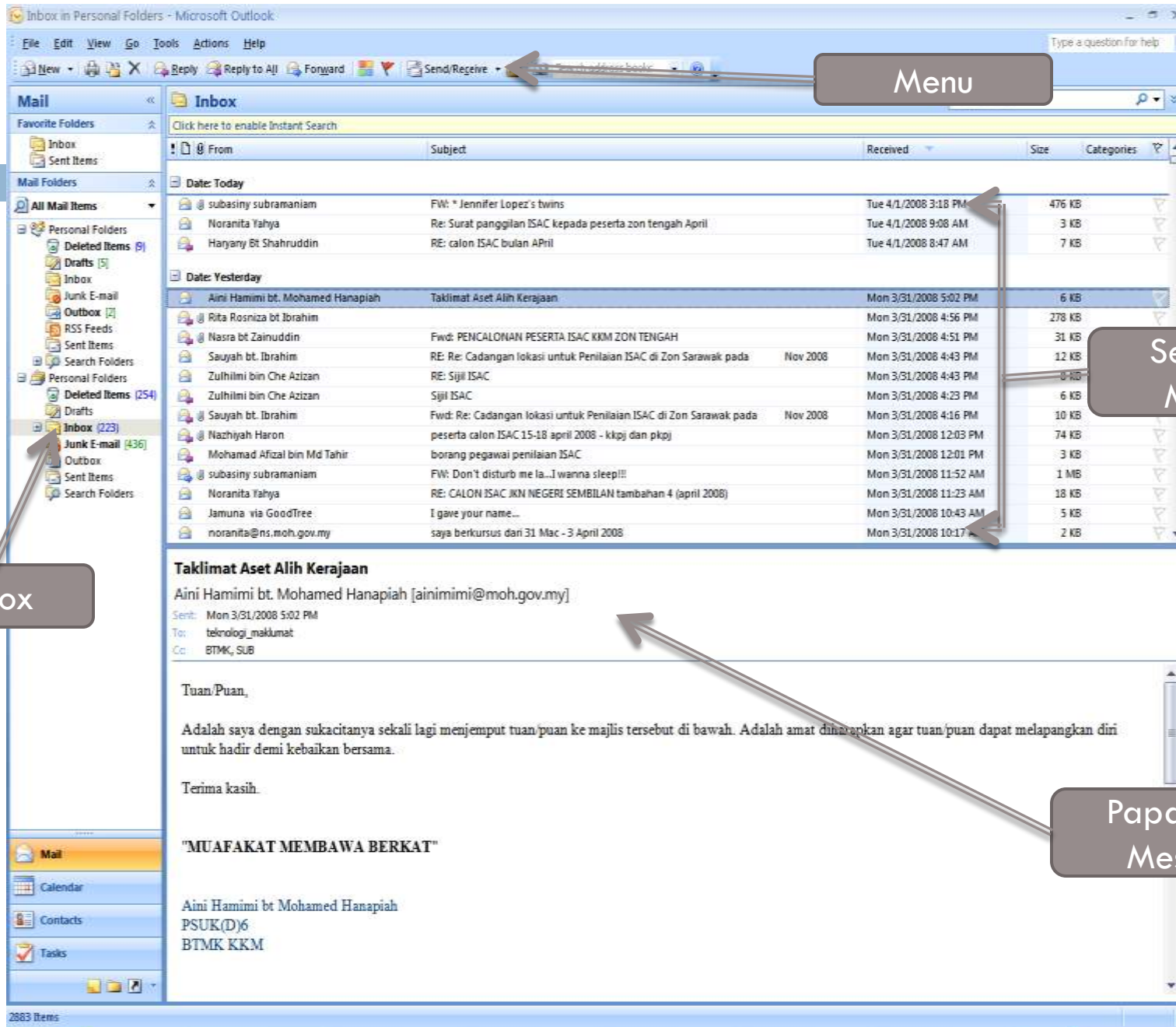
- Mesti ada akaun email
- Boleh didapati
 - ▣ Pejabat (MOH – perlu dimohon dari BTMK)
 - ▣ Persendirian
 - Berbayar – menyewa domain internet, dimasukkan sekali dalam pakej sewaan internet dari ISP
 - Percuma – Yahoo, Google, laman forum

ALAMAT E-MAIL



MESEJ E-MAIL

- Terbahagi kepada 2 bahagian
 - ▣ Header
 - Daripada (From)
 - Kepada (To)
 - Tajuk Email (Subject)
 - Tarikh dan masa (Date/time) – mengikut setting pada komputer
 - Salinan kepada - CC (carbon copy)
 - Salinan kepada tidak nampak - BCC (Blind carbon copy)
 - ▣ Body
 - Teks atau HTML coding



Menu

Senarai Mesej

Inbox

Paparan Mesej

Date: Mon, 31 Mar 2008 17:02:04 +0800 [31 Mar 08 05:02 pm MYT]
From: "Aini Hamimi bt. Mohamed Hanapiah" <ainimimi@moh.gov.my> [📧] [🇲🇾]
To: teknologi_maklumat <teknologi_maklumat@moh.gov.my> [📧]
Cc: "BTMK, SUB" <subbtmk@moh.gov.my> [📧]

Header

Body

Subject: Taklimat Aset Alih Kerajaan
Part(s): Download All Attachments (in .zip file) [📎]

[Click HERE to view HTML content in a separate window.](#)

Tuan/Puan,

Adalah saya dengan sukacitanya sekali lagi menjemput tuan/puan ke majlis tersebut di bawah. Adalah amat diharapkan agar tuan/puan dapat melapangkan diri untuk hadir demi kebaikan bersama.

Terima kasih.

"MUAFAKAT MEMBAWA BERKAT"

Aini Hamimi bt Mohamed Hanapiah
PSUK(D)6
BTMK KKM

Quoting "Aini Hamimi bt. Mohamed Hanapiah" <ainimimi@moh.gov.my> on Tue, 25 Mar 2008 21:53:53 +0800:

- > Tuan/Puan,
- >
- > Adalah saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.
- >
- > 2. Untuk makluman pihak tuan/puan, satu taklimat bagi
- > menerangkan tatacara pengurusan aset alih kerajaan akan diadakan
- > seperti berikut :
- >
- > Sesi 1 : Bagi Semua Pegawai Kumpulan Pengurusan dan
- > Profesional
- > Tarikh : 1 April 2008 (Selasa)
- >
- > Sesi 2 : Bagi Semua Staf Sokongan
- > Tarikh : 7 April 2008 (Isnin)
- >

Tekan Send untuk hantar

Tekan Attach untuk tambah lampiran

Masukkan alamat email penerima

Masukkan tajuk email

Taip kandungan email

